



Databehandling Klient



Data Protection Service

Rådgivning - Sikkerhedscheck - Assistance

Klienten kan altid kræve indsigt i oplysninger om sig selv og:

- 1) Hvilke oplysninger Psykolog Pernille Ertner har
- 2) Behandlingens formål
- 3) Kategorierne af modtagere af oplysningerne
- 4) Information om, hvorfra oplysningerne stammer
- 5) Klienten har ret til at klage til Psykolog Pernille Ertner/Myndighederne

Nedenstående skema beskriver Psykolog Pernille Ertners fortegnelse over behandlingsaktiviteter vedrørende klientens databehandling, pr. 25.5.2018

Emne	Beskrivelse	Information
Dataansvarlig	Virksomhedens navn, CVR-nr. og kontaktoplysninger	Psykolog Pernille Ertner T. +45 20781506 CVR: Nr. 34851999
	Den fælles dataansvarlige samt dennes kontaktoplysninger.	Kontakt person: Pernille Ertner Lyngby Hovedgade 98 2800 Kgs. Lyngby www.e-psykologer.dk 20781506 pernille@e-psykologer.dk
	Den dataansvarliges repræsentant samt dennes kontaktoplysninger	Kontakt person: Pernille Ertner Lyngby Hovedgade 98 2800 Kgs. Lyngby www.e-psykologer.dk 20781506 pernille@e-psykologer.dk
	Virksomhedens databeskyttelsesrådgiver/GDPR compliant officer samt dennes kontaktoplysninger	DP Service, Østvej 12a, 3230 Græsted www.DPService.dk Telefon: 60843418 Mail: Info@DPService.DK
Formål (-ene)	Behandlingens eller behandlingernes formål	Klientadministration
Kategorierne af registrerede og kategorierne af	Kategori af registrerede personer	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer:



Data Protection Service

Rådgivning - Sikkerhedscheck - Assistance

Emne	Beskrivelse	Information																
personoplysningerne		<ol style="list-style-type: none">1. Klienter2. Tidligere klienter																
	Hvor stammer personoplysningerne fra	Klienten selv, forsikrings-selskaber, kommune, netværk (Prescriba), Sygesikringen, Sygeforsikringen Danmark																
	Oplysninger, som behandles om de registrerede personer	<table border="1"><tr><td>Oplysninger, som kan indgå i den specifikke behandling. Beskriv:</td><td></td></tr><tr><td>Identifikationsoplysninger</td><td>X</td></tr><tr><td>Race eller etnisk oprindelse</td><td>X</td></tr><tr><td>Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning</td><td>X</td></tr><tr><td>Helbredsoplysninger herunder genetisk data</td><td>X</td></tr><tr><td>Biometrisk data med henblik på identifikation</td><td>X</td></tr><tr><td>Seksuelle forhold</td><td>X</td></tr><tr><td>Strafbare forhold</td><td>X</td></tr></table>	Oplysninger, som kan indgå i den specifikke behandling. Beskriv:		Identifikationsoplysninger	X	Race eller etnisk oprindelse	X	Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning	X	Helbredsoplysninger herunder genetisk data	X	Biometrisk data med henblik på identifikation	X	Seksuelle forhold	X	Strafbare forhold	X
Oplysninger, som kan indgå i den specifikke behandling. Beskriv:																		
Identifikationsoplysninger	X																	
Race eller etnisk oprindelse	X																	
Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning	X																	
Helbredsoplysninger herunder genetisk data	X																	
Biometrisk data med henblik på identifikation	X																	
Seksuelle forhold	X																	
Strafbare forhold	X																	
Modtagerne af personoplysningerne	Kategorier af modtagere som oplysninger er eller vil blive videregivet til.	<ol style="list-style-type: none">1. Offentlige myndigheder (kommune, hospitaler, psykiater, egen læge)2. Forsikrings-selskaber3. Netværk (Prescriba)4. Sygeforsikringen Danmark																
Tredjelande og internationale organisationer	Oplysninger om overførelse af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer	Nej																
Sletning	Tidspunkt for sletning af oplysninger	Oplysninger om tidligere klienter slettes senest 5 år efter afslutningen af journalen.																
Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger	Beskrivelse af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger	Behandling af personoplysninger i forbindelse med journalarbejde sker i overensstemmelse med gældende lovgivning ¹ , som bl.a. fastsætter rammerne for autorisation- og adgangsstyring og logging.																

¹ Gældende Sundhedslov og BEK nr 567 af 19/05/2017



Data Protection Service

Rådgivning - Sikkerhedscheck - Assistance

Emne	Beskrivelse	Information
		<p>Personoplysninger opbevares på krypteret mail og krypteret drive hos Protonmail.com</p> <p>Data bliver hostet i datacentre i Schweiz</p> <p>Fysisk journalmateriale opbevares i aflåst skab på klinikkens adresse.</p>